



03.11.2025

COMUNICAT

Având în vedere prevederile Ordinului Inspectorului de Stat Șef al ISCIR nr. 165/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR, cu modificările și completările ulterioare precum și a prevederilor anexei 3 din Ordinul ministrului economiei nr. 945/2018 pentru aprobarea Prescripției Tehnice PT CR 1-2018 "Tarife pentru operațiunile de autorizare, avizare, verificare tehnică și alte activități la instalații sub presiune, instalații de ridicat, instalații/echipamente pentru parcurile de distracții și aparate consumatoare de combustibil, efectuate de ISCIR",

Pentru punerea la dispoziția celor interesați a unor informații utile, vă informăm care va fi modul de tarifarare a activităților specifice atestării personalului tehnic de specialitate începând cu data de 27.10.2025:

1. Persoanele planificate în vederea examinării pentru atestarea ca „personal tehnic de specialitate” pot participa la examinare numai cu condiția achitării contravalorii tarifelor de „examinarea dosarului cursantului” și „examen de atestare” sau de „reexaminare” (conform prevederilor anexei 3, poz. A.2 și poz. A.3, respectiv poz. A.4 din PT CR 1-2018);
2. Achitarea tarifelor se face pe baza facturii proforma, conform modelului anexat. Factura proforma se completează de către solicitant;
3. Plata facturii proforma se face numai prin transfer bancar în intervalul de timp cuprins între data postării pe site-ul ISCIR a „Listei persoanelor planificate pentru examinare” și penultima zi dinainte de data examenului;
4. Eliberarea facturii fiscale se face de la casieria ISCIR. Datorită numărului mare de candidați în vederea respectării celor menționate la punctul 5. se recomandă prezența la ISCIR cu cel puțin o oră înainte de ora stabilită în planificare pentru începerea examenului;
5. Accesul candidatului în sala de examen se face cu maxim 5 minute înainte de ora stabilită în planificare pentru începerea examenului, în baza facturii fiscale și a cărții de identitate;
6. După susținerea și promovarea examenului de atestare ISCIR eliberează factura proforma corespunzătoare tarifului pentru „eliberare atestat” (conform prevederilor anexei 3, poz. A.5 din PT CR 1-2018), plata acesteia efectuându-se prin transfer bancar în termen de 10 zile de la primire;
7. După identificarea sumelor vărsate în extrasul de cont al ISCIR, se eliberează factura fiscală și se transmite în SPV;
8. Atestatele se trimit către inspecțiile teritoriale ISCIR înscrise de candidați în procesul verbal de examinare.

Sorin-Marian Roman

Inspector de Stat Șef



Str. Sf. Elefterie nr. 47-49, sector 5
Cod 050524, BUCUREȘTI - ROMÂNIA
Telefon: (+4021) 411 .97 .60; 411 .97.61
Fax: (+4021) 410. 00. 19
Web: www.iscir.ro
Email: iscir@iscir.ro

Cod fiscal: 9 7 3 1 3 3 0
Banca : Trezoreria Operativă Sector 5
Cont IBAN: RO34TREZ70520F330800XXXX
(facturare a veniturilor)
Operator de date cu caracter personal nr. 17290
1/1